

DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO

Via Roma 77-80038 Pomigliano d'Arco (NA) Ambito Na 19 Cod. Fisc.: 93053360637
Codice mecc.: NAEE358009 Tel./ Fax 081 3177300 e-mail: naee358009@istruzione.it
PEC naee358009@pec.istruzione.it sito web: www.secondocircolopomigliano.eu

Prot. 1619/B15

Pomigliano d'Arco

VERBALE RSU n. 6 del 10.03.2020

Oggi 10 marzo alle ore 9,30 si è tenuto un incontro tra il Dirigente Scolastico e le RSU del Secondo Circolo Didattico di Pomigliano d'Arco, effettuato con modalità telefonica per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) **Lettura verbale precedente**
- 2) **Riapertura Contrattazione Integrativa d'Istituto - a.s. 2019/20**
- 3) **Lavoro agile (Decreto 81/2017)**
- 4) **Formazione Privacy e sicurezza per i nuovi Coll.ri Scol.ici ex LSU**
- 5) **Misure urgenti di prevenzione per la salute dei lavoratori con particolare riferimento al virus covid-19, inserito come allegato nel DVR**

Risultano presenti:

-Prof.ssa Filomena M. Favicchio (D.S. del Secondo Circolo Didattico)
per le RSU le docenti: Valeria Filippo, Teresa Esposito , risulta assente giustificata Tiziana D'Avanzo.

Dopo la lettura del verbale precedente la dirigente scolastica si confronta con la RSU ed informa che, in riferimento al terzo punto all'ordine del giorno ,in regime di sospensione delle attività didattiche, per il personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche vista anche la Direttiva n.1 del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 25

febbraio 2020 e in particolare al punto 3, in riferimento alle forme di lavoro agile previste ai sensi dell'articolo 4, comma 1 lettera a) del DPCM 1° marzo 2020, ritiene opportuno concedere il lavoro agile al personale ATA che dovesse farne richiesta (**autocertificandone motivazione**), ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica. Filippo Valeria concorda in pieno con la dirigente scolastica e di concerto stabiliscono che, tenendo presente il contingente ad oggi attribuito al nostro Circolo Didattico, si dispongono **N°2 unità di assistenti amministrativi** e di **N°3 collaboratori scolastici** in presenza con una turnazione da concordare nel plesso Capoluogo e si dispone la chiusura del plesso Rodari e del plesso Siciliano.

Le RSU e la dirigente scolastica concordano inoltre che la concessione del lavoro agile, deve attenersi ai seguenti prerequisiti:

- **il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;**
- **il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito o, altrimenti, farne richiesta all'amministrazione, e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;**
- **le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.**

Ciò premesso si concorda che le predette prestazioni, saranno rese attraverso turnazioni del personale tenendo presente:

- condizioni di salute;
- cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia;
- condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio;
- dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici;

Si predispongono che la DSGG effettuerà il lavoro agile secondo le seguenti modalità: per la prima settimana n°3 giorni lavorativi, per la seconda settimana n°2 giorni lavorativi.

Si stabilisce, inoltre, che per tutti i lavoratori in presenza, saranno garantite le misure di prevenzione e diffusione previste dalla normativa vigente per il COVID-19 così come si procede ad allegare le rispettive direttive nel DVR.

Per il 4° punto all'ordine del giorno la dirigente ci informa che saranno predisposte attività di Formazione a Distanza con RSPP e il DPO per i nuovi collaboratori scolastici (ex LSU) assunti in servizio nel nostro istituto.

Secondo quanto previsto dal **Dpcm del 4 marzo 2020**, si concorda di attivare, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche **modalità di didattica a distanza**, con particolare attenzione alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità. I docenti, pertanto si organizzeranno per individuare modalità condivise di supporti telematici per garantire al meglio ove possibile, attività didattiche. Resta confermata una attività di programmazione settimanale per i docenti da effettuarsi con modalità telematiche.

La dirigente scolastica e le RSU, terminano il confronto alle ore 11.00 e approvano quanto stabilito durante il colloquio telefonico auspicandosi un presto ritorno di fine emergenza Coronavirus.

La riunione termina alle ore 10.30

Il verbalizzante

FILIPPO VALERIA

Filippo Valeria

Il Dirigente Scolastico

[Firma]

Le RSU

Filippo Valeria

Cinzia...

Terese Esp...